

Brøndby Strand Sogns Menighedsråd afholdt møde tirsdag d. 11.02.2025 kl. 19.00 i Brøndby Strand kirke.

Tilstede var: Arne Kristoffersen, Oliver Astrup, Frieda Petersen, Jakob Vedtofte, Dorte Sørensen, Anette Schwaner Pilmark, Mikkel Kim Rosenkrantz, Pernille Barting, Peter Sander & Elisabeth Krarup de Medeiros.

Afbud fra: Keld Jepsen & Michael Jacobsen

Dagsorden	Beslutning/ Orientering
1. <u>Indledning v. Elisabeth</u>	
2. <u>Godkendelse af dagsorden.</u>	Menighedsrådet har enstemmigt besluttet at godkende dagsordenen med følgende tilføjelser: - Punkt 8 bliver udskiftet til: "Beslutning om samarbejdspartner til fondsansøgning".
3. <u>Visionsdagen</u> Opfølgning på visionsdagen d. 18/1. Bilag: Tanker fra visionsdagen 2025 (fra tavlen). Vi sætter os i mindre grupper og drøfter: • Udbyttet af dagen? • Hvad kan vi tage med videre? (Ca 20 min) Opsamling i plenum (ca 10 min).	Arne har indsamlet noter fra opsamling og udsender dem sammen med referatet. Opfølgning på visionsdag skal udvikles videre på et fremtidigt menighedsrådsmøde.
4. <u>Ansættelse af kirke- og kulturmedarbejder.</u> Punktet foreslås behandlet for lukkede døre. Personaleudvalget indstiller at menighedsrådet godkender ansættelsen af ny kirke- og kulturmedarbejder. Personaleudvalget foreslår velkomst arrangement efter højmessens d. 6/4	Menighedsrådet har enstemmigt godkendt at behandle punktet for lukkede døre. Menighedsrådet har enstemmigt godkendt indstillingen og velkomst arrangement d. 6/4, Keld og Jette står for det praktiske.

Dagsorden	Beslutning/ Orientering
5. <u>Afskedsreception for Jette</u> Personaleudvalg foreslår 31/8 efter højmessen. Hvem står for det praktiske ?	Menighedsrådet har enstemmigt godkendt datoen, Arne, Mikkel og Frieda står for det praktiske.
6. <u>Godkendelse af senior ordning for medarbejdere.</u> Personaleudvalg forslår at vi tilføjer beskrivelsen som et bilag til personalehåndbogen og at vi aktivt arbejder med seniorordninger fremadrettet i vores kirke. Så når vi afholder MUS samtaler, så skal det bringes i spil hos vores medarbejdere, som er 58 eller ældre. Beskrivelse af senior ordningen til godkendelse, se bilag. Bilag: Seniorordninger for kirkefunktionærer i folkekirken	Orientering ved Frieda Menighedsrådet har enstemmigt godkendt forslaget med tilføjelse af at det er medarbejderens ansvar at bringe det op på MUS.
7. <u>Håndtering af kontanter</u> Kassereren foreslår at menighedsrådet godkender denne praksis indtil kontanter helt afskaffes: • Hvert kvartal (ved afslutningen af kollekt perioden for et indsamlings formål) opgøres indkomne kontanter (kollekt, og betaling for diverse arrangementer). • Kordegnen sælger kontanterne til en eller flere frivillige, som betaler med mobilepay, og angiver i beskedfeltet hvilket formål beløbet går til. • KAM sørger for at beløbene bogføres/ videresendes til kollekt formålet. Denne praksis skyldes at det er meget besværligt og dyrt at komme af med kontanterne i banken.	Menighedsrådet har enstemmigt godkendt denne praksis. Arne udarbejder en instruks til kordegnen.

Dagsorden	Beslutning/ Orientering
8. <u>Bevilling: Beslutning om samarbejdspartner til fondsansøgning</u>	Menighedsrådet har enstemmigt besluttet at de gerne vil være samarbejdspartner med krav om at det skal foregå i vores lokaler og rekrutteringen skal foregå fortrinsvist for lokale. Kirken vil heller ikke stille personale til rådighed og hæfter ikke for noget økonomisk. Elisabeth tager kontakt og sender fondsansøgningen rundt til dem som ønsker når den er klar.
9. <u>Præsterne orienterer.</u>	• Elisabeth og Jette har en praktikant (Christina) fra 3K fra 1/2-ca. 11/4. Jette er kontaktperson i det daglige og Elisabeth er vejleder. • Der florerer igen falske mails med sognepræsters navne, som beder om hjælp med til opgaver (der involverer penge). Vær OBS! • Birthe Rønn Hornbæk kommer og prædiker d. 2/3.
10. <u>Kirke og kultur medarbejderen orienterer.</u>	• Katrine har 10-års jubilæum d. 1/4. • Sommerferie med mindrebemidlede børnefamilier er blevet bevilget igen.
11. <u>Kontaktpersonen orienterer.</u>	• Der har været afholdt møder om koordinering af ferie. • Medarbejder mødet bliver afholdt d. 27/2 (her præsenteres senior ordningen) • Der foregår møder omkring planlægning af ferie med personalegruppen. • Katrines 10-års jubilæum bliver afholdt d. 6/4.

Dagsorden	Beslutning/ Orientering
12. <u>Kassereren orienterer.</u>	• Orientering fra revisoren på mødet i provstiet d. 30/1 • Deltagelse i spisning for under 10 personer, skal der angives navne på deltagere. • Vores gaveregulativ er positivt modtaget. • Vi skal være opmærksom på have 2 personer til assistere bilag. • Der afholdes internt budget møde d. 27/5 kl 19.00.
13. <u>Kirkeværgen orienterer.</u>	• Der indhentes nyt tilbud på maling af mødesal og gang.

Dagsorden	Beslutning/ Orientering
14. <u>Formanden orienterer.</u>	• Honorarer til formand, kirkeværge, kontaktperson og kasserer er godkendt af provstiet. • Ansøgning vedr. belysning i kirkerummet er godkendt af provstiet med denne bemærkning: PU bemærker, at evt. lukning af kirken under arbejdets udførelse skal godkendes af biskoppen. • Valg til bestyrelse for migrantsamarbejde. Bilag: Indkaldelse til valg af bestyrelse vedr. migrantarbejdet i Glostrup Provsti • Fejring af et 1700 års jubilæum. Bilag: Folder. • Kirkeministeren kommer på besøg d. 17/2 kl. 12.30, Menighedsrådsmedlemmer inviteres til at deltage. • Orientering fra Folkekirkens grønne omstilling, se klimaregnskab for de enkelte sogne. • Der har været brandtilsyn og der har været 2 påbud. Der skal udarbejdes beskrivelse af kirkens driftsorganisation og en log over egenkontrol af brandudstyr og belysning.
15. <u>Kommende kurser Orientering</u>	Menighedsrådsforeningen: se her: https://www.menighedsraad.dk/kurser/ny-i-radet/

Dagsorden	Beslutning/ Orientering
16. <u>Udvalg orienterer.</u>	<u>Global Mission</u> Orientering om status på samarbejde om arbejde med ukrainerne v/ Anette. Der er opbakning fra Menighedsrådet til arbejdet. Anette, Jakob og Arne går videre med det. <u>Fremtidens Br. Str.</u> Oliver orienterer om møde d. 30/1. Haveudvalget: Slutrapport og regnskab er sendt til Nordea som er blevet godkendt. Haveudvalget holder sidste møde i morgen.
17. <u>Eventuelt.</u>	Der er ros til barokweekenden. Anette gør opmærksom på at der er ved at blive etableret et ungeråd i Brøndby og holder møde i Brønden d. 20/2. Rengøringspersonalet er frustrerede over de arrangementer der ligger om mandagen, hvor de skal gøre rent og ikke kan komme til.
18. <u>Personale:</u> Punktet foreslås behandlet for lukkede døre.	Punktet udgår.

Mødet blev afsluttet kl. 21.53

Referat godkendt:

Arne Kristoffersen

Keld Jepsen

Oliver Astrup

Pernille Barting

Dorthe Sørensen

Jakob Vedtofte

Mikkel Kim Rosenkrantz

Elisabeth Krarup de Medeiros

Frieda Petersen

Peter Sander

Anette Schwaner Pilmark

Michael Hald Jacobsen